



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Документированная процедура

2.1 Маркетинг востребованности выпускников

СК-ДП-2.1

Положение о содействии занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников СПбГАСУ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета СПбГАСУ

протокол № 1 от 24.10.2019

Председатель Ученого совета

ректор СПбГАСУ

Е.И. Рыбнов

» 24 октября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОДЕЙСТВИИ ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОУСТРОЙСТВУ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ СПбГАСУ

Санкт-Петербург, 2019

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель начальника управления оценки качества образования	Константинова Ю.Э.	24.10.2019
Согласовал	Проректор по учебной работе Начальник управления оценки качества образования, ПРК Председатель Студенческого совета СПбГАСУ	Головина С.Г.	24.10.2019
		Малютина М.В.	24.10.2019
		Ильин Е.А.	24.10.2019
Проверил	Начальник юридического отдела	Золотарева А.О.	24.10.2019
Версия 1.0			Стр. 1 из 11



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Информирование и консультирование обучающихся и выпускников СПбГАСУ по вопросам занятости и трудоустройства.....	5
3. Организация и проведение карьерных мероприятий	6
4. Взаимодействие с потенциальными работодателями.....	7
5. Мониторинг трудоустройства обучающихся и выпускников СПбГАСУ .	8
Лист регистрации изменений	11

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

СПбГАСУ – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет

ССТ – служба содействия трудоустройству

УОКО – управление оценки качества образования



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организацию процесса содействия занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – СПбГАСУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 12.05.1999 № 1283 (ред. от 12.07.1999) «О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ и Минтруда РФ от 04.10.1999 № 462/175 «О мерах по эффективному функционированию системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных учреждений и адаптации их к рынку труда»;
- Приказа Минобрнауки РФ и Минтруда РФ от 24.07.2000 № 2285/187 «О реализации Межведомственной программы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2004 № 114 «О создании



Межведомственной комиссии по разработке плана мер, концепции и программы внедрения эффективной системы содействия трудоустройству выпускников вузов и временной занятости студентов»;

- Устава СПбГАСУ;
- локальных нормативных актов СПбГАСУ.

1.3. Основной целью содействия занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников является создание условий для повышения уровня занятости обучающихся и трудоустройства выпускников СПбГАСУ в соответствии с их направлением подготовки (специальностью).

1.4. Содействие занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников СПбГАСУ предполагает следующие формы:

- информирование и консультирование обучающихся и выпускников СПбГАСУ по вопросам трудоустройства;
- организация и проведение карьерных мероприятий;
- взаимодействие с потенциальными работодателями;
- мониторинг трудоустройства.

1.5. Работа по содействию занятости и трудоустройству ведется преимущественно с обучающимися старших курсов и выпускниками, окончившими СПбГАСУ не более трех лет назад.

1.6. Методическое сопровождение, организацию и координацию содействия занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников СПбГАСУ обеспечивает ССТ, входящая в состав УОКО.

1.7. В целях эффективного содействия занятости и трудоустройству ССТ взаимодействует с работодателями и организациями-партнерами и способствует заключению соглашений.

1.8. В целях эффективного содействия занятости и трудоустройству



ССТ взаимодействует с кафедрами и деканатами.

1.9. Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения, должностных лиц и работников СПбГАСУ, задействованных в содействии занятости и трудоустройству, а также обучающихся СПбГАСУ.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ректором СПбГАСУ.

2. ИНФОРМИРОВАНИЕ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ СПбГАСУ ПО ВОПРОСАМ ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

2.1. Информирование по вопросам занятости и трудоустройства включает распространение информации о вакансиях, внутренних и внешних карьерных мероприятиях, материалов о состоянии рынка труда, об этапах трудоустройства и развития карьеры.

2.2. Для информирования используются официальная электронная почта подразделений СПбГАСУ, официальный сайт СПбГАСУ, официальный сайт ССТ, официальная группа ССТ в социальной сети ВКонтакте, информационные стенды в СПбГАСУ.

2.3. Обучающимся и выпускникам, окончившим СПбГАСУ не более трех лет назад, предоставляется возможность обратиться в ССТ за консультацией по вопросам трудоустройства.

2.4. Процесс консультирования обучающихся и выпускников состоит из следующих этапов:

1) обращение обучающегося или выпускника СПбГАСУ в ССТ по электронной почте, телефону или лично. Для личного обращения необходимо предварительно заполнить заявку на консультацию, которая



размещена на официальном сайте СПбГАСУ в разделе «Трудоустройство». В ней указывается информация об обратившемся и основная цель обращения;

2) консультация в ССТ в заочной или очной форме. Консультация включает определение потенциала соискателя, карьерных предпочтений, анализ резюме и формирование предложений о трудоустройстве из актуального банка вакансий ССТ, ответы на вопросы о процессе трудоустройства;

3) сопровождение в процессе трудоустройства (по запросу): правка резюме и сопроводительного письма, информирование о новых подходящих вакансиях;

4) сбор информации о трудоустройстве обратившихся в ССТ для ведения статистики.

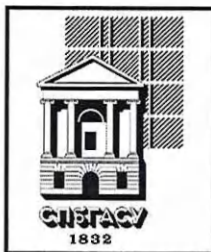
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КАРЬЕРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Карьерные мероприятия – это мероприятия для обучающихся и выпускников СПбГАСУ, направленные на знакомство с рынком труда, повышение уровня конкурентоспособности молодых специалистов, развитие навыков для построения карьеры, поиска места занятости и трудоустройства.

3.2. Карьерные мероприятия проводятся в следующих формах:

- кейс-чемпионаты и конкурсы (с призовым фондом от компаний);
- открытые лекции, семинары и мастер-классы;
- экскурсии по предприятиям;
- презентации организаций и дни компаний в СПбГАСУ;
- ярмарки вакансий;
- ассессмент-центры и т.д.

3.3. Карьерные мероприятия могут быть инициированы структурными



подразделениями СПбГАСУ и внешними партнерами, в т.ч. органами власти.

3.4. Проведение карьерных мероприятий должно быть согласовано с руководством СПбГАСУ.

3.5. Организаторы карьерных мероприятий обеспечивают место проведения мероприятия и необходимое оборудование, проход на территорию СПбГАСУ внешних участников мероприятия, распространяют информацию о мероприятии среди заинтересованных лиц, в т.ч. с помощью официального сайта СПбГАСУ.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТЕНЦИАЛЬНЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ

4.1. Сопровождение и координация работы с потенциальными работодателями и организациями-партнерами включает:

- информационное взаимодействие с представителями организаций по вопросам, входящим в компетенцию ССТ;
- организацию опросов работодателей и сбор отзывов о качестве подготовки выпускников;
- административную поддержку заключения соглашений о сотрудничестве, ведение реестра соглашений и базовых кафедр;
- организацию взаимодействия представителей организаций с факультетами и кафедрами;
- координацию встреч руководства СПбГАСУ и представителей организаций, обратившихся в ССТ.

4.2. Взаимодействие с работодателями по вопросам трудоустройства осуществляется в рамках:

- организации совместных мероприятий, направленных на



содействие трудоустройству обучающихся СПбГАСУ и развитие карьеры в формах, перечисленных в п. 3.2. настоящего Положения;

– совместных программ содействия занятости и трудоустройству в форматах:

✓ поддержки талантливой молодежи по стипендиальным программам от организации;

✓ предоставления грантов на проведение научных или других исследований, архитектурных проектов;

✓ стажировок в структурных подразделениях организации;

✓ программ наставничества с персональными кураторами от организации;

✓ спонсорства проектов развития СПбГАСУ в части образовательных и исследовательских инициатив и др.;

✓ размещения предложений по трудоустройству (в т.ч. с частичной занятостью) на информационных ресурсах ССТ.

4.3. Для долгосрочного взаимодействия организации с СПбГАСУ по более широкому спектру областей может быть заключено соглашение о сотрудничестве с приложением плана совместной деятельности на учебный год или договор о создании базовой кафедры.

5. МОНИТОРИНГ ТРУДОУСТРОЙСТВА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ СПбГАСУ

5.1. Участие в мониторинге трудоустройства обязательно для всех задействованных структурных подразделений, обучающихся и выпускников СПбГАСУ.

5.2. Мониторинг трудоустройства может носить внешний и внутренний характер. Внешний мониторинг трудоустройства проводится по



запросу органов власти. Внутренний мониторинг проводится по запросу руководства СПбГАСУ и согласно внутреннему порядку.

5.3. Мониторинг трудоустройства выпускников, проводимый Министерством образования и науки РФ, является частью мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования. Результаты мониторинга трудоустройства выпускников являются показателем качества образования.

5.4. Сбор и предоставление отчетной информации о трудоустройстве координируется ССТ.


5.5. Мониторинг трудоустройства проводится выпускающими кафедрами СПбГАСУ и другими структурными подразделениями по формам и инструкциям, предоставляемым ССТ.

5.6. Для проведения мониторинга трудоустройства на выпускающих кафедрах назначаются ответственные за содействие трудоустройству.

5.7. Результаты мониторинга трудоустройства и его анализа доводятся до руководства СПбГАСУ, заведующих выпускающими кафедрами, деканов факультетов.

5.8. Результаты мониторинга используются в целях:

- дальнейшего содействия трудоустройству;
- планирования деятельности ССТ;
- маркетинга образовательных программ;
- совершенствования структуры подготовки в соответствии с требованиями рынка труда;
- корректировки содержания компетентностных моделей;
- определения перспективных направлений подготовки;
- развития партнерских связей и взаимодействия с работодателями.

	ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»
	Положение о содействии занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников СПбГАСУ
	СК-ДП-2.1

5.9. Отчетные документы по мониторингу трудоустройства хранятся в электронном и бумажном виде в ССТ и в деканатах.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о содействии занятости и трудоустройству обучающихся
и выпускников СПбГАСУ

СК-ДП-2.1

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номера страниц			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменения
	заменен- ных	новых	аннулирован- ных				